

**PROGRAM ORIENTACJI
ZAWODOWEJ
W GIMNAZUM NR 1
W LUBSKU
NA LATA 2016-2019**

„Przyszłość – to coś, co staje się w nas dziś”

Program opracowała: Kamilla Bryłka

WSTĘP

Reforma systemu oświaty postawiła przed współczesną szkołą nowe wyzwania; jednym z podstawowych zadań jest dostosowanie kształcenia do potrzeb rynku pracy oraz przygotowanie do świadomego planowania przyszłej drogi zawodowej.

Pomoc w wyborze zawodu jest długim skomplikowanym procesem, nie jest to jednorazowy akt, ale ciąg decyzji, proces kolejnych przybliżeń, który zaczyna się we wczesnym dzieciństwie i trwa przez całe życie człowieka.

Pierwszą najważniejszą decyzję zawodową musi podjąć uczeń, który kończy gimnazjum. To właśnie gimnazjum ma doprowadzić do wyboru zawodu i dalszego kształcenia. Na tym etapie uczeń powinien spróbować „dopasować się do zawodu”. Z dotychczasowych doświadczeń wiemy, że jest to zadanie trudne wymagające zaangażowania wychowawców, nauczycieli, pedagogów, uczniów i ich rodziców. Młodzież w okresie gimnazjalnym znajduje się w trudnym okresie dorastania (okres burzy i naporów, wiek konfliktów, okres strapiień czy wiek problemów). Wtedy właśnie z jednej strony młodzież ma problemy sama ze sobą, z którymi trudno jest się jej uporać, z drugiej zaś młodzież sama stwarza wiele problemów swoim rodzicom, nauczycielom, społeczeństwu. Niestołość, brak zrównoważenia, wyidealizowanie świata, nadmierny krytycyzm, czasami udawany cynizm – prowadzą do konfliktów z otoczeniem, utraty wiary w siebie i w swoje możliwości; często czują się niepewni, nieśmiali, brak im zdeterminowania i konsekwencji w działaniu. W związku z tym oczekuje od dorosłych autentycznej rozmowy, świata opartego na prawdziwych wartościach i czynach zgodnych z głoszonymi wartościami.

Stając przed trudną decyzją zawodową młodzież zmuszona jest zastanowić się nad sobą i swoją przyszłością. Młody człowiek próbuje odpowiedzieć sobie na niełatwe pytania: jaki jestem, do czego się nadaję, co robić dalej, jak wykorzystać swoje zdolności, jakie mam szanse na otrzymanie pracy. Są to pytania, z którymi często sobie nie radzi. Trudność podjęcia decyzji zawodowej wynika również z tego, że najczęściej zainteresowania w tym wieku są jeszcze zmienne.

Z drugiej strony wciąż istniejący na rynku pracy problem bezrobocia i wciąż rosnące tempo życia sprawia, iż boimy się przypadkowych wyborów zarówno ze względów ekonomicznych (koszty edukacji i przekwalifikowania) jak i wysokie koszty emocjonalne (frustracja, niezadowolenie, poczucie braku sensu istnienia).

Poza tym uczniowie są bezradni, niedoinformowani, niewiele wiedzą na temat rynku pracy, zawodów, szkół, egzaminów. Nie wiedzą jakie mają przeciwwskazania do wykonywania zawodów, jakie są strategie podejmowania decyzji zawodowych. Niektórzy z nich boją się bezrobocia i tego, że nawet jeśli zdobędą pracę, to nie będą mieli zagwarantowanych godziwych zarobków.

Te i inne przesłanki powodują, że zachodzi potrzeba udzielania profesjonalnej pomocy w tym zakresie uczniom i ich rodzicom.

Program orientacji zawodowej jest odpowiedzią na zapotrzebowanie edukacyjne młodzieży w tym zakresie, zawiera ciąg usystematyzowanych działań zmierzających do świadomego wyboru zawodu oraz kierunku dalszego kształcenia.

W opracowaniu przyjęto następujący układ materiału:

- I. Podstawa prawna – dokumenty regulujące zagadnienie orientacji i poradnictwa zawodowego w edukacji.
 - II. Osoby odpowiedzialne za realizację doradztwa zawodowego w szkole
 - III. Cel główny i cele szczegółowe.
 - IV. Priorytety orientacji zawodowej na poszczególnych etapach nauki.
 - V. Treści kształcenia.
 - VI. Metody i sposoby działania – formy pracy
 - VII. Osiągnięcia uczniów.
 - VIII. Propozycje ćwiczeń do wykorzystania na zajęciach z orientacji zawodowej w klasach I-III
 - IX. Lektury i materiały wspomagające prowadzenie zajęć.
 - X. Ewaluacja.
-
- I. **PODSTAWA PRAWNA – DOKUMENTY REGULUJĄCE ZAGADNIENIE OPIENTACJI I PORADNICTWA ZAWODOWEGO W EDUKACJI:**
 1. Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw.
 2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach

3. Rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 sierpnia 2013 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół.

II. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ SZKOLNEGO DORADZTWA ZAWODOWEGO

Kamilla Bryłka: pedagog szkolny; szkolny doradca zawodowy

Małgorzata Cierebiej – Graczyk: dyrektor szkoły; szkolny doradca zawodowy

Osoby współuczestniczące w realizacji: nauczyciele, wychowawcy klas oraz instytucje zajmujące się kształtowaniem kariery zawodowej (Zespół Poradni Psychologiczno- Pedagogicznych Powiatu Żarskiego, Powiatowy Urząd Pracy w Żarach i Lubsku, Młodzieżowe Centrum Kariery w Żarach.

III. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE

Przygotowanie młodzieży do podjęcia samodzielnej, odpowiedzialnej decyzji dotyczącej wyboru zawodu i dalszego kształcenia.

Cele szczegółowe:

1. Zapoznanie nauczycieli – wychowawców z programem orientacji zawodowej, udzielanie wsparcia w realizacji programu (pedagog)
2. Przygotowanie materiałów do realizacji programu (pedagog).
3. Uczeń pozna swoje mocne i słabe strony.

4. Pozna swoje zainteresowania pod kątem wyboru zawodu.
5. Potrafi rozpoznawać własne uzdolnienia.
6. Zapozna się z typami temperamentu, cechami osobowości i charakteru..
7. Podniesie swoje poczucie własnej wartości.
8. Dokona samooceny oraz pozna sposoby pracy nad sobą.
9. Nauczy się planowania swojej przyszłości – realizacji marzeń i pragnień, uświadomi sobie skutki nietrafnego wyboru zawodu.
10. Pozna swój typ temperamentu i cechy charakteru pod kątem wyboru zawodu.
11. Określi wymagania (predyspozycje) zdrowotne w poszczególnych zawodach.
12. Zapozna się z podstawowymi grupami zawodów oraz z zasadami poznawania zawodów – warunki, narzędzia, czynności.
13. Zapozna się z prognozą sytuacją na lokalnym rynku pracy.
14. Będzie zmierzał w kierunku samopoznania i dokonywania adekwatnej samooceny.
15. Zapozna się z czynnikami mającymi znaczenie przy wyborze zawodu z uwzględnieniem błędów związanych z nietrafnym wyborem zawodu.
16. Udoskonalili swoje umiejętności uczenia się i zdawania egzaminów.
17. Zapozna się ze strukturą szkolnictwa ponadgimnazjalnego.
18. Zapozna się z kryteriami przyjęć do szkół ponadgimnazjalnych.
19. Ukierunkowanie ucznia z problemem zdrowotnym na wybór szkoły ponadgimnazjalnej i zawodu (badania zawodoznawcze w PP-P).
20. Udzielanie pomocy uczniom w wyborze zawodu i szkoły – indywidualne porady zawodowe dla uczniów i rodziców.

IV. PRIORYTETY ORIENTACJI ZAWODOWEJ NA POSZCZEGÓLNYCH ETAPACH KSZTAŁCENIA.

1. **KLASA I – „Poznajemy siebie”**

Poznanie siebie, swoich zainteresowań, uzdolnień, cech charakteru , mocnych i słabych stron w aspekcie wyboru zawodu.

Praca z rodzicami: przedstawienie programu orientacji zawodowej – prezentacja założeń szkolnej pracy edukacyjnej i doradczej na rzecz uczniów; zajęcia psychoedukacyjne dla rodziców.

2. **KLASA II - „Poznajemy zawody”**

Poznanie grup zawodów i konkretnych zawodów. Zbieranie informacji o środowisku pracy, zadaniach, czynnościach, narzędziach, warunkach oraz możliwościach zatrudnienia.

Praca z rodzicami: włączenie rodziców jako przedstawicieli różnych zawodów do działań informacyjnych szkoły.

3. KLASA III – „Poznajemy ścieżki edukacyjne i system szkolny. Wybór szkoły”

Poznanie systemu edukacyjnego: typów szkół, zasad przyjęć do szkół ponadgimnazjalnych, indywidualne porady zawodowe dla uczniów, którzy mają problemy w wyborze zawodu i szkoły.

Praca z rodzicami: przedstawienie aktualnej i pełnej oferty edukacyjnej, indywidualne doradztwo zawodowe rodziców uczniów, którzy mają problemy w wyborze zawodu i szkoły.

V. TREŚCI KSZTAŁCENIA

1. Zainteresowania i skłonności zawodowe przejawiające się w czasie wolnym od zajęć.
2. Rola uzdolnień i umiejętności w wyborze zawodu.
3. Cechy charakteru i temperamentu – ich znaczenie w wyborze zawodu.
4. Stan zdrowotny i fizyczny a wybór zawodu.
5. Praca nad sobą- budowanie poczucia własnej oceny, samoakceptacji i adekwatnej samooceny.
6. Grupy zawodów – zapoznanie i dopasowanie się do konkretnego zawodu.
7. Zmieniający się rynek pracy – prognozowa sytuacja na lokalnym rynku pracy.
8. Struktura szkolnictwa ponadgimnazjalnego – możliwości dalszego kształcenia.
9. Doskonalenie umiejętności uczenia się i zdawania egzaminów – przygotowanie do egzaminów gimnazjalnych.

VI. METODY I SPOSOBY DZIAŁANIA

1. Godziny do dyspozycji wychowawcy klasy, lekcje wiedzy o społeczeństwie, zajęcia wdźr, zaj. j. polskiego.
2. Psychoedukacja rodziców i uczniów.
3. Współpraca z instytucjami: PP-P, szkoły ponadgimnazjalne, urząd pracy, zakłady pracy.

4. Wycieczki zawodoznawcze do szkół ponadgimnazjalnych – korzystanie z oferty „Dni otwarte szkoły”
5. Wycieczki do zakładów pracy.
6. Angażowanie młodzieży do umiejętnego spędzania czasu wolnego (koła zainteresowań, zajęcia sportowe, artystyczne).
7. Organizowanie spotkań dla rodziców i uczniów z przedstawicielami szkół ponadgimnazjalnych.
8. Spotkania z uczniami i absolwentami ciekawych szkół ponadgimnazjalnych.
9. Spotkania z przedstawicielem PUP.
10. Współpraca z pedagogiem szkolnym, – pogadanki, formy warsztatowe na lekcjach wychowawczych.
11. Indywidualne porady zawodowe dla uczniów i rodziców.
12. Wykorzystywanie ankiet, kwestionariuszy, tyestów podczas zajęć klasowych i porad indywidualnych.
13. Realizacja planu orientacji zawodowej - opracowywanie i wykorzystanie scenariuszy lekcji wychowawczych.
14. Stworzenie szkolnego punktu konsultacyjnego.
15. Prowadzenie portfolio (teczka, w sensie dosłownym segregator z przykładowymi pracami , prezentacja dokonań danej osoby , zawierająca przykłady kompletnych prac, mogących być podstawą do oceny jej umiejętności, zdolności do pracy na danym stanowisku lub wykonania danego zadania) przez uczniów i wychowawcę klasy.

VII. OSIĄGNIĘCIA UCZNIÓW

1. Znają czynniki niezbędne do podjęcia prawidłowej decyzji o wyborze zawodu.
2. Znają swoje zainteresowania, uzdolnienia, cechy temperamentu i charakteru oraz inne predyspozycje do wykonywania zawodów.
3. Orientują się w strukturze szkolnictwa ponadgimnazjalnego oraz znają kryteria przyjęć do szkół ponadgimnazjalnych.
4. Posiada informacje o aktualnej sytuacji na lokalnym rynku pracy.

5. Potrafi wymienić podstawowe grupy zawodów oraz scharakteryzować wybrany zawód.
6. Wie, gdzie szukać pomocy w razie trudności z wyborem zawodu i szkoły.
7. Świadomie i odpowiedzialnie podejmuje decyzję związaną z wyborem zawodu eliminując błędy popełniane przy wyborze zawodu – potrafi uzasadnić swój wybór kierując się swoimi predyspozycjami i możliwościami.
8. Umie kompletować niezbędną dokumentację.

VIII. PROPOZYCJE ĆWICZEŃ DO WYKORZYSTANIA NA ZAJĘCIACH Z ORIENTACJI ZAWODOWEJ W POSZCZEGÓLNYCH LATACH NAUKI (materiały u pedagoga, doradcy zawodowego)

IX. LEKTURY I MATERIAŁY WSPOMAGAJĄCE PROWADZENIE ZAJĘĆ:

1. Ankiety, kwestionariusze z zakresu doradztwa zawodowego
2. Ulotki i teczki zawodoznawcze.
3. Czasopisma: „Cogito”, „Lider”, „Viktor”.
4. Środki audiowizualne (np. radio, telewizja, video)
5. Internet: informator dla kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych w formie elektronicznej <http://www.ko-gorzow.edu.pl>. Klasyfikacja zawodów i specjalności - opisy grup i zawodów <http://www.praca.gov.pl>, www.KOWEZiU.edu.pl, euroguidance.pl
6. Książki i publikacje dot. orientacji zawodowej (np. Informator o zawodach szkolnictwa zawodowego z roku 2013 r).

X. EWALUACJA:

Ewaluacja wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego:

Celem ewaluacji będzie sprawdzenie, czy realizacja programu była skuteczna i czy osiągnięto zamierzone cele. Ewaluacja zakończy się sporządzeniem sprawozdania zawierającego ocenę, wnioski i propozycje do przyszłych działań oparte na wynikach i ich interpretacji.

Ewaluacji będzie podlegać:

- a) atrakcyjność programu dla ucznia i rodzica

b) atrakcyjność i skuteczność metod i form pracy w osiągnięciu celu

c) tematyka zajęć

d) atmosfera w trakcie zajęć

e) wykorzystanie czasu pracy, tempo pracy

Do ewaluacji posłuży ankieta skierowana do ucznia i do rodzica.

PLAN ORIENTACJI ZAWODOWEJ NA LATA 2016-2019

Nr	Zadania	Termin realizacji	Środki i metody	Osoba odpowiedzialna	Efekty działań
1	Zapoznanie nauczycieli – wychowawców, rodziców, uczniów z programem orientacji zawodowej, promocja działań szkolnego doradcy zawodowego. Stworzenie miejsca informacji zawodowej na terenie szkoły i stała jego aktualizacja (gazetki tematyczne)	wrzesień 2016 ; cały rok	Rada Pedagog.	pedagog szkolny; doradca zawodowy	Zapoznanie się z programem oraz nabycie umiejętności prowadzenia zajęć z orientacji zawodowej
2 3	Opracowanie Karty Indywidualnej Porady Ucznia Wyposażenie gabinetu szkolnego doradcy zawodowego w niezbędne materiały i pomoce (programy edukacyjne, literatura, zestawy testów, ankiet, kwestionarszy, itp.)	wrzesień 2016 wrzesień 2016 cały rok		Kamilla Bryłka Kamilla Bryłka	

4	Utworzenie w szkolnej bibliotece Kącika Informacji Zawodowej. Gromadzenie materiałów dotyczących informacji zawodowej (prasa, informatory, strony internetowe, itp.)	cały rok		Bibliotekarz	
5	Przygotowanie zajęć warsztatowych dla poszczególnych grup-poziomów klas wg wcześniej ustalonych modułów	październik 2016		Kamilla Bryłka Małgorzata Cierebiej – Graczyk	
6	Udzielanie indywidualnych porad uczniom, rodzicom i wspieranie wychowawców w orientacji zawodowej uczniów	cały rok		j.w.	
7	Opieka nad uczniami ze specyficznymi trudnościami w nauce (n. dysleksja, dyskalkulia)	cały rok		Kamilla Bryłka	
8	Opieka indywidualna nad uczniami o specjalistycznych potrzebach edukacyjnych	cały rok		Małgorzata Cierebiej Graczyk	

9	Opracowanie obudowy ćwiczeniowej do realizacji programu w klasie I	wrzesień 2016	Opracowany zestaw ćwiczeń, ankiety, kwestionariusze	Kamilla Bryłka	Nauczyciele posiadają duże możliwości prowadzenia zajęć za pomocą opracowanych materiałów
10	Opracowanie obudowy ćwiczeniowej do realizacji programu w klasie II	j.w.	Opracowany zestaw ćwiczeń, ankiety, kwestionariusze	Małgorzata Cierebiej - Graczyk	
11	Opracowanie obudowy ćwiczeniowej do realizacji programu w klasie III	j.w.	Opracowany zestaw ćwiczeń, ankiety, kwestionariusze	Kamilla Bryłka	
12	Wzbogacanie warsztatu pracy szkolnego doradcy zawodowego i gromadzenie materiałów metodyczno - dydaktycznych	cały rok			
13	Stała współpraca z wychowawcami klas w zależności od potrzeb i pomoc w prowadzeniu zajęć wychowawczych, także godzin wychowawczych	cały rok		Kamilla Bryłka Małgorzata Cierebiej - Graczyk	
14	Stała współpraca ze specjalistami z PP-P, doradcami zawodowymi z Urzędu Pracy	cały rok		Kamilla Bryłka	

KLASA I „Poznajemy siebie”

Nr	Zadania	Termin realizacji	Środki i metody	Osoba odpowiedzialna	Efekty działań
1	Założenie portfolio z zakresu orientacji zawodowej	wrzesień	portfolio (teczka, segregator)	wychowawcy klas pierwszych	każdy uczeń posiada teczkę, w której gromadzi materiały wypracowane podczas lekcji
2	Określenie zainteresowań i możliwości ich rozwijania	październik	testy	wychowawca pedagog,	sprecyzowanie swoich zainteresowań i wyborów formy realizacji
3	Określenie marzeń i pragnień dotyczących mojej przyszłości	listopad	dyskusja na lekcji wych., prace plastyczne	wychowawca	poznanie własnych pragnień i marzeń
4	Poznanie własnych uzdolnień	styczeń	kwestionariusz uzdolnień; testy samobadania uzdolnień	Wychowawca, pedagog, psycholog	uczeń zna swoje mocne strony
5	Mój temperament – typ osobowości; „Galeria charakterów –jacy jesteśmy?”	wrzesień	kwestionariusz	wychowawca, n-ciel wżr	poznanie pojęcia i typów temperamentu
6	Wypracowanie sposobów pracy nad sobą wg analizy dotychczasowych zalet i wad (autorefleksja)	wrzesień	lekcje do dyspozycji wychowawcy, zebranie z	Wychowawca; n-ciel wżr	podjęcie pracy nad sobą według indywidualnego kontraktu

	„Moje mocne i słabe strony”		zebranie z rodzicami		
7	Dokonanie samooceny; praca nad wzmocnieniem poczucia własnej wartości	grudzień	kwestionariusz	wychowawca	określenie poziomu samooceny i możliwości pracy nad sobą
8	Wycieczki do zakładów pracy	cały rok	Wycieczka zawodoznawcz	Kamilla Bryłka Małgorzata Cierebiej - Graczyk	Pozna specyfikę zawodu oraz lokaty rynku zatrudnienia

KLASA II „Poznajemy zawody”

Zadania	Termin realizacji	Środki i metody	Osoba odpowiedzialna	Efekty działania
1. Określenie indywidualnych umiejętności ucznia	wrzesień	- ankieta umiejętności	wychowawca	uczeń zna swoje umiejętności
2. Poznanie indywidualnych skłonności zawodowych	październik	- szeregowanie przedmiotów szkolnych - kwestionariusz skłonności zawodowych	wychowawca	uczeń precyzuje swoje skłonności do wykonywania czynności zawodowych

		<ul style="list-style-type: none"> - zainteresowania i preferencje zawodowe - zaznajomienie rodziców z wynikami ankiet w celu wspierania dzieci w wyborze zawodu 		
3. Organizacja spotkań z przedstawicielami różnych zawodów	cały rok	<ul style="list-style-type: none"> -zaproszenie przedstawicieli różnych zawodów na lekcje wychowawcze - przeprowadzanie wywiadów - wycieczki zawodowe - karta określania życzeń 	Kamilla Bryłka Małgorzata Cierebiej - Graczyk	uczeń zna warunki pracy w poszczególnych zawodach, w szczególności: czynności, narzędzia, czas pracy
4. Prowadzenie portfolio orientacji zawodowej	cały rok	<ul style="list-style-type: none"> - zbieranie wycinków prasowych, informacji, zdjęć - analiza ankiet i kwestionariuszy 	wychowawcy klas	uczeń dobrze zna specyfikę zawodu i potrafi dopasować swoje predyspozycje do odpowiedniej grupy zawodów

5. Zdobywanie informacji o różnych zawodach. Klasyfikacja zawodów, czas i miejsce pracy-specyfika, źródła informacji o zawodach	cały rok	- zajęcia warsztatowe -organizacja konkursów o zawodach - prezentacje scenek rodzajowych - gazetki ścienne	Małgorzata Cierebiej - Graczyk wychowawca	uczeń zna zawody i ich specyfikę
6.Spotkanie z pracownikiem Młodzieżowego Centrum Kariery, Urzędu Pracy: Zawody przyszłości	luty	Spotkanie w ramach lekcji wychowawczych	Małgorzata Cierebiej - Graczyk	uczeń pozna zawody przyszłości
7. Poznanie własnego typu temperamentu pod kątem wyboru zawodu	listopad	- kwestionariusz, typy temperamentów	pedagog, psycholog	Uczeń zna cechy temperamentu i dostrzega jego związek z wyborem zawodu
8. Określenie zależności między wyborem zawodu a satysfakcją z jego wykonywania	\grudzień	- analiza przypadku	wychowawca	Uczeń ma świadomość negatywnych skutków podjęcia nietrafnych decyzji
9. Uświadomienie zależności między stanem zdrowia a wyborem zawodu	styczeń	- przedstawienie przepisów BHP wymaganych w różnych (wybranych) zawodach	wychowawca	uczeń zna wymagania zdrowotne potrzebne do wykonywania określonego zawodu

		- spotkanie z pielęgniarką szkolną / lekarzem		
10. Zapoznanie z lokalnym rynkiem pracy, oraz specyfiki pracy w konkretnych zawodach	maj	- wizyta w urzędzie pracy -aktywne poszukiwanie pracy - wycieczki zawodowe do zakładów pracy, zbieranie ofert pracy do teczek orientacji zawodowej	Wychowawca, pedagog	uczeń zna sytuację na lokalnym rynku pracy
11. Zapoznanie z przebiegiem rozmowy kwalifikacyjnej	czerwiec	- scenki	wychowawca nauczyciele WOS-u	uczeń potrafi dokonać autoprezentacji
12. Zdobyć umiejętności przygotowania i sprawnego pisania listu motywacyjnego, życiorysu zawodowego (CV), kwestionariusza osobowego	czerwiec	wzory cv	n-le j.polskiego	Uczeń potrafi napisać list motywacyjny i cv

KLASA III „Poznajemy ścieżki edukacyjne i system szkolny. Wybór szkoły”

Zadania	Termin realizacji	Środki i metody	Osoba odpowiedzialna	Efekty działania
1. Zapoznanie ze strukturą szkolnictwa ponadgimnazjalnego i warunkami przyjęć do poszczególnych szkół oraz podstawą programową kształcenia ogólnego w danym typie szkoły.	wrzesień	praca z informatorem zbieranie przez uczniów informacji o wybranych szkołach (teczka zawodowa)	wychowawcy klas, pedagodzy	uczniowie znają rodzaje szkół ponadgimnazjalnych i znają kryteria przyjęć do szkół ponadgimnazjalnych
2. Spotkania z przedstawicielami szkół ponadgimnazjalnych	II semestr	ulotki, spotkania z uczniami bądź absolwentami wybranych ciekawych szkół.	dyrektor szkoły, pedagog	uczniowie znają specyfikę poszczególnych szkół ponadgimnazjalnych
3. Organizowanie spotkań uczniów klas III z absolwentami lub lokalnymi biznesmenami, którzy osiągnęli sukces	w trakcie całego roku szkolnego	Spotkanie w ramach lekcji wychowawczych	Kamilla Bryłka. z-ca dyrektora	poznają drogi kariery zawodowej

4. Organizowanie wycieczek do szkół ponadgimnazjalnych w ramach „Drzwi otwartych”	II semestr	wycieczka rozmowa	pedagog, wychowawca	uczniowie znają specyfikę poszczególnych szkół ponadgimnazjalnych
5. Przeprowadzenie zajęć dotyczących etapów podejmowania właściwych decyzji	listopad	zajęcia warsztatowe	doradca zawodowy z PP-P	uczniowie zdobędą wiedzę i umiejętności planowania i podejmowania decyzji, większa świadomość podjętych decyzji
6. Spotkania dla rodziców z przedstawicielami szkół ponadgimnazjalnych	kwiecień	spotkania informacyjne dla rodziców	Kamilla Bryłka	Rodzice zapoznają się z ofertą szkół ponadgimnazjalnych
7. Istota stresu- zapoznanie z technikami relaksacyjnymi, jak radzić sobie ze stresem?	grudzień	zajęcia warsztatowe	psycholog	uczniowie znają i stosują właściwe dla nich techniki relaksacyjne
8. Przeprowadzenie zajęć dot. umiejętności uczenia się i zdawania egzaminów	grudzień	zajęcia warsztatowe	psycholog	uczniowie znają techniki skutecznego uczenia się
9. Zapoznanie rodziców z typami szkół ponadgimnazjalnych i sposobami rekrutacji oraz podstawą programową kształcenia ogólnego w danym typie szkoły.	luty	zebrania z rodzicami – wychowawca, spotkania z przedstawicielami szkół ponadgimnazjalnych	dyrekcja, pedagodzy, wychowawca	rodzice znają specyfikę poszczególnych szkół ponadgimnazjalnych

10. Indywidualne spotkania z wychowawcą oraz pedagogiem szkoły	Od listopada	indywidualne porady	pedagog wychowawca	świadomy, odpowiedzialny wybór zawodu i szkoły
11. Opracowanie informacji zawodoznawczej do gabloty	kwiecień maj	Informatory, ulotki, broszury	pedagog	Uczniowie znają szkoły kierunki kształcenia, zasady i terminy rekrutacji
12. Korzystanie z informatora w formie elektronicznej	marzec - kwiecień	Internet: www.ko-gorzow.edu.pl , koweziu.edu.pl	pedagog, wychowawcy, nauczyciele informatyki, biblioteka szkolna	Uczniowie potrafią korzystać z informatora
13. Pomoc uczniom w gromadzeniu dokumentacji do szkół ponadgimnazjalnych	maj	podania, zaświadczenia, dyplomy	wychowawcy, pedagog, pielęgniarka szkolna	Uczniowie składają kompletną dokumentację w szkołach ponadgimnazjalnych
14. Spotkanie z przedstawicielem PUP w celu rozpoznania rynku pracy	zgodnie z ustalonym z PUP harmonogramem	zajęcia warsztatowe	pedagog, wychowawca	Uczniowie podejmują świadomy wybór dotyczący dalszej drogi kształcenia
15. Spotkania warsztatowe z uczniami klas III. Zdolności, umiejętności i zainteresowania a osiągnięcia szkolne i stan zdrowia. Testy zawodoznawcze.	cały rok	zajęcia warsztatowe, przeprowadzenie testów zainteresowań i uczdolnień, indywidualne omawianie testów	Kamilla Bryłka	j.w.

16. Spotkanie dla rodziców uczniów klas III „Przed wyborem szkoły ponadgimnazjalnej. Moje czy ich wybory?” wpływ rodziców na decyzje zawodowe dzieci.	marzec	spotkanie dla rodziców	Kamilla Bryłka psycholog z PP-P	Rodzice są świadomi tego jak ważny wpływ mają na decyzje swoich dzieci.
17. Spotkanie z lekarzem medycyny pracy lub pielęgniarką szkolną: Stan zdrowia a wybór zawodu. Czy mają coś wspólnego?	grudzień	Spotkanie dla uczniów w ramach lekcji wych.	Kamilla Bryłka; pielęgniarka szkolna	Uczniowie dokonają wyboru szkoły ponadgimnazjalnej zgodnie ze swoimi predyspozycjami zdrowotnymi.
18. Zorganizowanie wyjazdu dla chętnych uczniów klas III na Targi Edukacyjne	marzec/ kwiecień	wycieczka	Kamilla Bryłka M. Cierebiej - Graczyk	Uczniowie zapoznają się z ofertą szkół ponadgimnazjalnych w powiecie żarskim
19. Śledzenie losów absolwentów	Wrzesień- październik	Informacje ze szkół ponadgimnazjalnych	Magdalena Białooka	Znajomość losów uczniów po ukończeniu gimnazjum

Koordinatorami realizacji programu orientacji zawodowej są:

Kamilla Bryłka i Małgorzata Cierebiej - Graczyk

Program opracowała: Kamilla Bryłka

Program został zatwierdzony Uchwałą Rady Pedagogicznej nrz dnia